

Cyngor Cymuned Dolbenmaen

Rhybudd Preifatrwydd

Ar gyfer Staff ac Aelodau

I berwyl y rhybudd preifatrwydd hwn, mae staff yn golygu gweithwyr sydd yn gyflogedig gan y Cyngor, yn cynnwys staff dros dro a sefydlog, yn cynnwys gwirfoddolwyr, contractwyr ac asiantwyr. Mae'n cynnwys cyn staff, cyn aelodau o'r Cyngor neu unrhyw un sydd yn gysylltiedig ag unrhyw un o'r rolau yma neu wedi ymgeisio am y rolau yma.

Eich Data Personol - beth ydyw?

Data personol yw unrhyw wybodaeth am unigolyn byw sy'n caniatáu iddynt gael eu hadnabod o'r data hwnnw (er enghraifft, enw, ffotograff, fideo, cyfeiriad ebost, neu gyfeiriad). Gall adnabod fod yn uniongyrchol ddefnyddio'r data ei hun neu drwy ei gyfuno â gwybodaeth arall sy'n helpu i adnabod unigolyn byw (ee gall rhestr o staff gynnwys rhifau adnabod personél yn hytrach nag enwau, ond os ydych chi'n defnyddio rhestr ar wahân o'r rhifau adnabod sy'n rhoi enwau cyfatebol i nodi'r staff yn y rhestr gyntaf, yna bydd cynnwys y rhestr gyntaf hefyd yn cael ei drin fel data personol). Mae prosesu data personol yn cael ei reoli gan ddeddfwriaeth sy'n ymwneud â data personol sy'n berthnasol yn y Deyrnas Unedig, gan gynnwys y Rheoliad Gwarchod Data Cyffredinol (y "GDPR") a deddfwriaeth arall sy'n ymwneud â data personol a hawliau fel y Ddeddf Hawliau Dynol.

Pwy ydym ni?

Fe ddarperir yr hysbyseb preifatrwydd hwn gan Gyngor Cymuned Dolbenmaen sydd yn rheolydd data ar gyfer eich data.

Mae'r Cyngor yn cydweithio gyda:-

Rheolwyr data eraill, megis awdurdodau lleol, awdurdodau cyhoeddus, llywodraeth ganolog ac asiantaethau megis HMRC a'r DVLA

Darparwyr pensiwn staff

Cyn gyflogwyr a darpar gyflogwyr

Cyflenwyr gwasanaethau DBS

Darparwyr gwasanaethau cyflogres

Asiantaethau Recriwtio

Asiantaethau cyfeirio credyd

Efallai y bydd angen i ni rannu data personol sydd gennym gyda hwy er mwyn iddynt allu cyflawni eu cyfrifoldebau i'r Cyngor a'n cymuned. Weithiau bydd y sefydliadau y cyfeirir atynt uchod yn "reolwyr data ar y cyd". Mae hyn yn golygu ein bod ni i gyd yn gyfrifol i chi am sut yr ydym yn prosesu eich data, er enghraifft mae dau neu fwy o reolwyr data yn cydweithio i gyd-bwrpas. Os nad oes cyd-bwrpas na chydweithrediad yna bydd y rheolwyr data yn annibynnol a byddant yn gyfrifol yn unigol i chi.

Bydd y Cyngor yn cydymffurfio â chyfraith diogelu data. Mae hyn yn dweud bod angen i'r data personol mae'r Cyngor yn ei gasglu fod:

â'i ddefnydd yn gyfreithlon, yn deg ac mewn dull tryloyw;

wedi'i gasglu yn unig at ddibenion dilys yr ydym wedi eu hesbonio'n glir i chi ac nad ydi wedi ei ddefnyddio mewn unrhyw ffordd sy'n anghydnaws â'r dibenion hynny.

yn berthnasol i'r dibenion yr ydym wedi dweud wrthy'ch amdanynt ac yn gyfyngedig i'r dibenion hynny yn unig.

yn gywir a'i fod y wybodaeth mwyaf cyfredol.

yn cael ei gadw dim ond cyn belled ag y bo angen at y dibenion yr ydym wedi dweud wrthy'ch amdanynt.

wedi ei ddiogelu a bydd yn cael ei ddinistrio'n ddiogel ac y bydd y Cyngor yn sicrhau bod mesurau technegol a diogelwch priodol ar waith i amddiffyn eich data personol rhag cael ei golli, ei gamddefnyddio, neu fynediad iddo neu ei ddatgelu heb ganiatâd.

Pa ddata rydyn ni'n ei brosesu?

- enwau, teitlau, ac aliasau, ffotograffau;
- dyddiad cychwyn/dyddiad gadael;
- manylion cyswllt megis rhifau ffôn, cyfeiriadau a chyfeiriadau e-bost;
- Lle maen nhw'n berthnasol i'n rhwymedigaethau cyfreithiol, neu lle rydych chi'n eu darparu i ni, e.e. gallwn brosesu gwybodaeth fel rhyw, oedran, dyddiad geni, statws priodasol, cenedligrwydd, addysg/hanes gwaith, cymwysterau academaidd/proffesiynol, manylion cyflogaeth, hobiau, cyfansoddiad teuluol a dibynyddion;
- dynodwyr anariannol megis rhifau pasbort, rhifau trwydded yrru, rhifau cofrestru cerbydau, niferoedd adnabod trethdalwyr, rhifau adnabod staff, codau cyfeirnod treth a rhifau yswiriant gwladol.
- dynodwyr ariannol megis rhifau cyfrif banc, rhifau cerdyn talu, dynodwyr talu/trafodion, rhifau polisi, a rhifau hawlio;
- Gwybodaeth ariannol megis rhif Yswiriant Gwladol, cofnodion cyflog a thâl, cod treth, cyfraniadau treth a budd-daliadau, treuliau a hawlir.
- Data personol gweithredol arall a grëwyd, a gafwyd, neu a broseswyd fel arall wrth inni gynnal ein gweithgareddau, gan gynnwys, ond heb fod yn gyfyngedig i, ffilm Teledu Cylch Cyfyng, recordiadau o sgysiau ffôn, cyfeiriadau IP a gwefannau ymweliadau gwefan, logiau ymwelwyr, a logiau o ddamweiniau, anafiadau ac yswiriant.
- Perthynas agosaf a gwybodaeth cyswllt argyfwng
- Gwybodaeth recriwtio (gan gynnwys copiau o ddogfennau hawl i waith, cyfeiriadau a gwybodaeth arall a gynhwysir mewn CV neu

lythyr eglurhaol neu fel rhan o'r broses ymgeisio a'r ffynhonnell gyfeirio (e.e. asiantaeth, cyfeirio staff)

- Lleoliad cyflogaeth neu weithle.
- Data staff eraill (heb eu cynnwys uchod) gan gynnwys; lefel, gwybodaeth rheoli perfformiad, ieithoedd a hyfedredd; trwyddedau/tystysgrifau, statws mewnfudo; statws cyflogaeth; gwybodaeth am achosion disgyblu a chwyno; a bywgraffiadau personol;
- Ffilm Teledu Cylch Cyfyng a gwybodaeth arall a geir trwy ddulliau electronig megis cofnodion cerdyn allwedd;
- Gwybodaeth am eich defnydd o'n systemau gwybodaeth a chyfathrebu:

Defnyddiwn eich data personol ar gyfer rhai neu bob un o'r dibenion canlynol: -

Noder: Mae arnom angen pob categori o ddata personol yn y rhestr uchod yn bennaf er mwyn caniatáu i ni gyflawni ein contract gyda chi a'n galluogi i gydymffurfio â rhwymedigaethau cyfreithiol.

- Gwneud penderfyniad am eich recriwtio neu'ch apwyntiad.
- Penderfynu ar ba dermau yr ydych chi'n gweithio i ni.
- Sicrhau bod gennych hawl cyfreithiol i weithio yn y DU.
- Eich talu chi ac, os ydych chi'n gyflogai, yn tynnu treth a chyfraniadau Yswiriant Gwladol.
- Rhoi budd-daliadau cytundebol i chi.
- Cysylltu â'ch darparwr pensiwn.
- Gweinyddu'r contract yr ydym wedi'i ymrwymo iddo gyda chi;
- Rheoli a chynllunio, gan gynnwys cyfrifo ac archwilio;
- Cynnal adolygiadau perfformiad, rheoli perfformiad a phenderfynu ar ofynion perfformiad;
- Gwneud penderfyniadau ynghylch adolygiadau cyflog ac iawndal;
- Asesu cymwysterau ar gyfer swydd neu dasg arbennig, gan gynnwys penderfyniadau ynghylch hyrwyddiadau.

- Cynnal achosion cwyno neu ddisgyblu.
- Gwneud penderfyniadau am eich cyflogaeth neu ymgysylltiad parhaus.
- Gwneud trefniadau ar gyfer terfynu ein perthynas waith.
- Gofynion addysgol, hyfforddiant a datblygu.
- Delio ag anghydfodau cyfreithiol sy'n ymwneud â chi, gan gynnwys damweiniau yn y gwaith.
- Canfod eich ffitrwydd i weithio.
- Rheoli absenoldeb oherwydd salwch.
- Cydymffurfio â rhwymedigaethau Deddf Iechyd a Diogelwch.
- Atal twyll.
- Sicrhau diogelwch rhwydwaith a gwybodaeth, gan gynnwys atal mynediad anawdurdodedig i'n cyfrifiaduron a systemau cyfathrebu electronig ac atal dosbarthiad meddalwedd maleisus.
- Cynnal astudiaethau dadansoddi data i adolygu a deall cyfraddau cadw ac adfer cyflogeion yn well.
- Monitro cyfleoedd cyfartal.
- Ymgymryd â gweithgaredd sy'n gyson â'n swyddogaethau a'n pwerau statudol gan gynnwys unrhyw swyddogaethau dirprwyedig.

Mabwysiadwyd y Rhybudd Preifatrwydd hwn ar gyfer staff ac aelodau Cyngor Cymuned Dolbenmaen ar yr 2il o Fai 2019.

Arwyddwyd:

Arwyddwyd:

Y Cyngorydd Edward Evans
Cadeirydd

Liz Watkin
Clerc a Swyddog Priodol y Cyngor